REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE	TRÁMITE		SERVICIO	X
Constancia de domicilio.				

DESCRIPCIÓN	CÓDIGO DE LA CÉDULA
Es el documento que certifica el lugar donde vive una persona. Se puede solicitar para realizar trámites que requieran un comprobante de domicilio.	

FUNDAMENTO LEGAL	Artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.		
DOCUMENTO A OBTENER	Constancia domiciliaria.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	3 MESES.

SE REALIZA EN LÍNEA	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A
		X		

CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando el ciudadano requiera un documento con validez, por medio del cual pueda constatar el domicilio en el que habita.
ESPECIFICAR ESTE TRÀMITE O SERVICIO ESTÀ SUJETO A INSPECCIÒN O VERIFICACIÒN Y OBJETIVO DE LA MISMA.	N/A

REQUISITOS	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con numero la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO
PERSONAS FISICAS			
1. Comprobante de domicilio. 2. INE.	SI SI	1 simple 1simple	Artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.
PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
N/A	N/A	N/A	N/A

PASOS A SEGUIR POR EL CIUDADANO	1. Se solicita de manera personal ante el secretario del ayuntamiento. 2. El secretario recibe la documentación para elaborarle el trámite.					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	Inmediatamente.					
COSTO	1.0 UMA	FUNDAMENTO JURÍDICO	Artículo 147 fracción V del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			
FORMA DE PAGO	EFECTIVO	X	TARJETA CREDITO / DEBITO	N/A	EN LINEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE	N/A					
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Una vez que se ha expedido la constancia.					
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A					

DEPENDENCIA U ORGANISMO				**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE**	
Secretaria del Ayuntamiento.				Secretaria del ayuntamiento.	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA			Omar Alfonso Hernández Capilla.		
DOMICILIO	**CALLE**	Plaza de la constitución.		**NO. EXT. Y EXT.**	S/N
COLONIA:	Centro.		**MUNICIPIO**	Nopaltepec.	
CP:	55970	**HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:**		De 9:00 am a 6:00 pm	
LADA	**TELEFONOS**	**EXT**	**FAX**	**CORREO ELECTRÓNICO**	
592	9245204	----------	----------	secretariadelayuntamientonopal@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A			
DOMICILIO	**CALLE:**	N/A		**NO. INT. Y EXT.**	N/A
COLONIA:		N/A	**MUNICIPIO**	N/A	
CP:	N/A	**HORARIOS Y DIAS DE ATENCIÓN:**		N/A	
LADA	**TELEFONOS**	**EXT**	**FAX**	**CORREO ELECTRÒNICO**	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATOS DESCARGABLES		N/A			
INFORMACIÒN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1	¿Qué documentos se necesita para tramitar la constancia?				
RESPUESTA	Copia de INE y comprobante de domicilio.				
PREGUNTA FRECUENTE 2	¿Cuál es el costo?				
RESPUESTA	Sin costo.				
PREGUNTA FRECUENTE 3	¿Alguien puede realizarlo por mí?				
RESPUESTA	No, es de manera personal.				
TRÀMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
N/A					

ELABORÒ	**VISTO BUENO**	**FECHA DE ACTUALIZACIÒN**
LIC. OMAR ALFONSO HERNANDEZ CAPILLA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	ISA MAR RODRIGUEZ HERNANDEZ COORDINADORA DE MEJORA REGULATORIA	20/FEBRERO/2025

Todos Somos NOPALTEPEC GOBIERNO MUNICIPAL 2025 - 2027 MEJORA REGULATORIA

NOPALTEPEC SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO